**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНОСИНЮХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_29.12.2019 г. №\_92\_

ст. Подгорная Синюха

**Положение об оплате труда работников (технический участок) осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Подгорносинюхинского сельского поселения и МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения»**

В целях установления особенностей оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения культуры «Социально-культурное

объединение Подгорносинюхинского сельского поселения Отрадненского района», в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить перечень:

- перечень профессий работников (технический участок) осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Подгорносинюхинского сельского поселения и МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения» (приложение № 1).

2. Положение об оплате труда работников (технический участок) осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Подгорносинюхинского сельского поселения и МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения» (приложение № 2)

3. Директору МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения»:

1) довести до сведения работников учреждений условия оплаты труда, предусмотренные настоящим постановлением, в сроки, установленные трудовым законодательством;

2) обеспечить контроль за соблюдением условий оплаты труда работников МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения», находящихся в ведении администрации Подгорносинюхинского сельского поселения Отрадненского района;

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2020 года.

Глава Подгорносинюхинского сельского

поселения Отрадненского района А.А.Кособоков

Приложение № 1

к [постановлению](#sub_0) администрации

Подгорносинюхинского сельского

поселения Отрадненский район

 от \_29.12.2019\_\_ № \_92

**Перечень
профессий работников (тех.участок) осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Подгорносинюхинского сельского поселения и МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения»**

- Начальник специализированного отдела

- Смотритель кладбища

Директор

МКУК «Социально-культурное объединение

Подгорносинюхинского сельского поселения» М.Г.Киселева

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 2

к [постановлению](#sub_0) администрации

Подгорносинюхинского сельского

поселения Отрадненский район

от \_29.12.2019\_\_ № \_92\_

**Положение об оплате труда работников (технический участок) осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Подгорносинюхинского сельского поселения и МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения»**

**1. Общие положения**

 Настоящее Положение об оплате труда работников (тех. участок) осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Подгорносинюхинского сельского поселения Отрадненского района и МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения» (далее - Положение), разработано в целях упорядочения их оплаты труда.

**2. Оплата труда**

 1. Оплата труда работников (технический участок) осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Подгорносинюхинского сельского поселения Отрадненского района и МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения» Отрадненского района (далее - работники), состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

 2. [Размеры](#sub_2) должностных окладов рабочих, выполняющих работы по общим профессиям, устанавливаются на основе базовых окладов по квалификационным разрядам работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

 3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов работников. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

 4. К дополнительным выплатам относятся:

 1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 100 процентов должностного оклада, выплата и конкретный размер, которой определяются работодателем;

 2) премии по результатам работы (размер премий до 100 процентов должностного оклада), выплата которых определяется работодателем:

2.1. премия по итогам работы работникам представляет собой фонд стимулирования, который планируется из расчета размере 12 должностных окладов в год;

2.2. премия выплачивается ежемесячно;

2.3. при недостаточности годового фонда стимулирования на премию могут быть направлены средства, сложившиеся в результате экономии по фонду оплаты труда;

2.4. основными показателями, учитываемыми при выплате премии по итогам работы, являются:

- личный трудовой вклад в общие результаты работы и качество труда;

- компетентность в принятии решений;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- отсутствие фактов нарушения трудовой, исполнительской дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

- отсутствие дисциплинарных взысканий;

2.5. конкретный размер премии определяется приказом директора МКУК «Социально-культурное объединение Подгорносинюхинского сельского поселения»;

2.6. размер премии исчисляется за фактически отработанные дни в отчетном периоде, за исключением нахождения служащего в очередном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, учебном отпуске. Премия не начисляется за период отсутствия работника на работе по болезни, по уходу за больным ребенком.

2.7. вновь принятым, отработавшим неполный рабочий месяц, премия выплачивается за фактически отработанное время.

5. Из фонда оплаты труда работникам может быть выплачена материальная помощь.

Решение о ее выплате и конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника и максимальными размерами не более **10 (десяти) тысяч** рублей.

 6. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

 7. При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

 - ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 12 должностных окладов;

 - ежемесячного денежного поощрения - в размере 12 должностных окладов;

 8. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными [пунктом 6](#sub_10026) настоящего раздела.

Директор

МКУК «Социально-культурное объединение

Подгорносинюхинского сельского поселения М.Г.Киселева